## AccessReading ダウンロードマニュアル

※「ダウンロード可能な教科書のお知らせ」メールが届いた方向けのダウンロード手順です。利用申請がお済みでない方は、AccessReading の Web サイトのトップページにあるお申込みフォームから利用申請を行ってください。

○ブラウザを起動し、AccessReading の Web サイト(http://accessreading.org/)にアクセスします。

○ページ上部のメニューから、「Login」をクリックします。



※ウィンドウの横幅が狭いなどの理由で、メニューが表示されないことがあります。 その場合は、ページ右上にある■ボタンを押すと、メニューが表示されます。 〇ページの上部に表示されるボックスに、メールでお知らせしたログイン  ${
m ID}$  とパスワード



ダウンロード可能な書籍が、リストの上の方に表示されます。 画面の右側の「電子書籍」の欄が「書籍ファイル選択」になっているものが、ダウンロー ド可能な書籍です。

○「書籍ファイルを選択」をクリックします。



○書籍ファイル一覧から、ダウンロードしたいファイルを選び、「ダウンロード要求」のボタンをクリックします。



※パソコンなどから Word で利用する場合は「ファイル形式」の欄が「docx」となっているものを、iPad 等で利用する場合は、「ファイル形式」の欄が、「epub」となっているものをダウンロードしてください。



※「ダウンロード準備中」と表示され、しばらく待っても表示が変わらない場合は、 ページの再読み込みをおこなってください。

- ○「ダウンロード可能」をクリックすると、教科書のダウンロードが始まります。
  - ●Internet Explorer の場合、下のような確認ポップアップが表示されるので、「保存」を クリックしてください。



## ●ダウンロード完了画面(IE)

「ファイルを開く」をクリックすると、すぐに電子教科書をご利用いただけます。「フォルダを開く」をクリックすると、「ダウンロード」フォルダが表示されます。



## ●ダウンロード完了画面 (Chrome)



Chrome の場合、ウィンドウ下部に表示されるダウンロードステータスをクリックすると、すぐに教科書をご利用いただけます。

ダウンロードした教科書は、「ダウンロード」フォルダに入ります。 次回からは「ダウンロード」フォルダから、電子教科書をご利用ください。